

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя школа с.Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова
Кузоватовского района Ульяновской области

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол №1 от 27.08.2021 г.

Утверждаю
Директор МОУ СШ с.Кивать
им. д.т.н. А.И.Фионова
О.И. Еремина
Приказ №130-од от 27.08.2021 г.



**Порядок
оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений
между дошкольной группой МОУ СШ с.Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних
воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МОУ СШ с.Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 года №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, а также Уставом МОУ СШ с.Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова (далее – дошкольная группа).

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МОУ СШ с.Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников.

1.3. Образовательные отношения-совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания реализуемых в МОУ СШ с.Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДО и

родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами ДО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся (воспитанников), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников).

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МОУ СШ с. Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение. Приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании.

2.2. При приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору в течение одного рабочего дня после заключения соответствующего договора.

2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании.

2.4. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся (воспитанником) образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося (воспитанника) и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося (воспитанника) с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося (воспитанника) из группы одной направленности в группу другой направленности;

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором или уполномоченным им лицом в случаях заключения договора с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Уполномоченное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся (воспитанником) образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору в течение трех дней с даты приема документов.

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося (воспитанника) на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными актами ДО уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДО, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования приостанавливаются для обучающихся (воспитанников) в случае предоставления обучающемуся дополнительных образовательных услуг в соответствии с расписанием занятий при условии фактического отсутствия обучающегося (воспитанника) в группе.

4.3. Реализация основной образовательной программы для обучающихся (воспитанников), не совмещающих основную и дополнительную образовательные программы, не приостанавливается вне зависимости от количества таких обучающихся (воспитанников) в группе на момент реализации образовательной программы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МОУ СШ с. Кивать им. д.т.н. А.И.Фионова об отчислении воспитанника.

5.2. При отчислении из дошкольного отделения в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования уполномоченное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления.

5.3. При отчислении из детского сада в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу не позднее чем за пять рабочих дней до даты отчисления.

5.4. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании локальными нормативными актами ДО, прекращаются с даты его отчисления из дошкольного отделения.